

# Краткая инструкция по участию в онлайн-заседаниях

## 1. Допуск к онлайн-заседанию

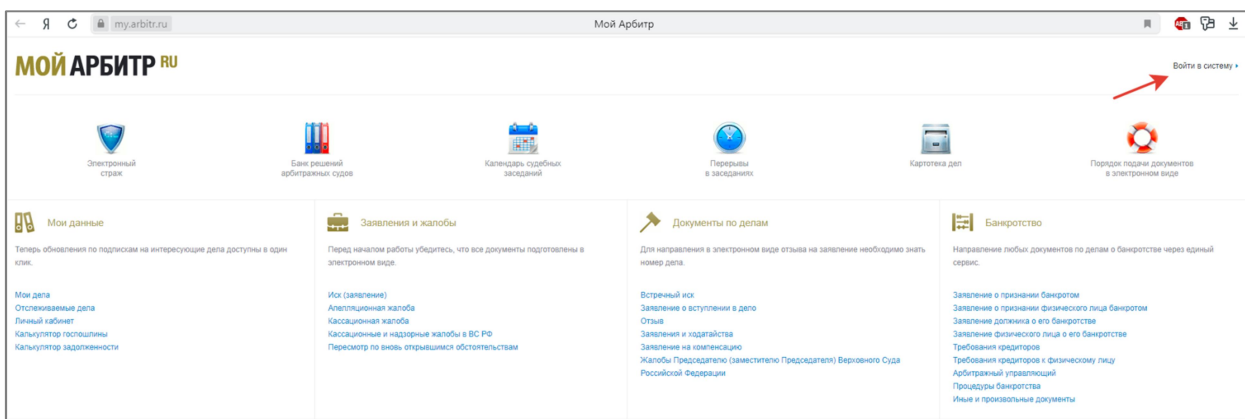
1.1 К участию в судебном онлайн-заседании допускаются только пользователи с подтвержденными учетными записями ЕСИА.

1.2 Для получения подтвержденной учетной записи необходимо наличие и активация стандартной учетной записи через подтверждение личности пользователя. Способы подтверждения личности:

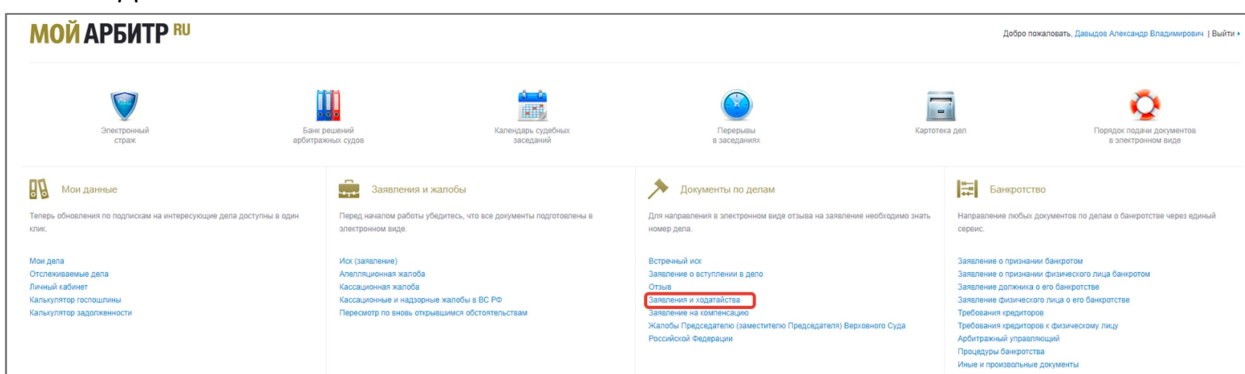
- онлайн, через веб-версии и мобильные приложения Сбербанка, Тинькофф Банка, Почта Банка (при условии, что вы являетесь клиентом банка, в котором собираетесь подтверждать учётную запись);
- лично, посетив один из Центров обслуживания с паспортом и СНИЛС;
- почтой, заказав из личного кабинета на Госуслугах, услугу подтверждения учетной записи заказным письмом (подтверждение осуществляется путем ввода специального кода, указанного в заказном письме в разделе «Мои данные и контакты» личного кабинета Госуслуг).
- электронной подписью (можно использовать Усиленную квалифицированную электронную подпись (УКЭП) или Универсальную электронную карту (УЭК)).

## 2. Особенности подачи ходатайства об участии в онлайн-заседании

2.1 Зайдите на сайт <http://my.arbitr.ru>, и авторизуйтесь в системе (кнопка «Войти в систему»).



**2.2 После успешной авторизации вы увидите приветствие в правом верхнем углу страницы. Выберите раздел «Заявления и ходатайства».**



**2.3 Указав номер дела и выбрав либо добавив заявителя документа, на вкладке «Вид обращения» выберите тип документа «Ходатайство об участии в онлайн-заседании» из группы «Арбитражные заседания в онлайн и ВКС». Также вы можете найти указанный тип документа, введя его название в поле «Поиск по видам документов»**

**2.4 На вкладке «Документы» пользователю доступна возможность загрузить документы — само ходатайство и приложения к нему. В случае с ходатайством об участии в онлайн-заседании необходимы следующие приложения:**

- копия паспорта;
- копия диплома о высшем юридическом образовании;
- копия доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия о представлении интересов участника.

### **3. Информирование о результатах рассмотрения ходатайства**

**3.1** Поданное ходатайство в обычном порядке принимается судом и передаётся на рассмотрение судье. По результатам рассмотрения ходатайства, на адрес электронной почты, указанный в личном кабинете пользователя сервиса «Мой Арбитр», подававшего ходатайство, направляется соответствующее уведомление:

- в случае одобрения ходатайства, на электронную почту будет направлено уведомление об одобрении, содержащее сведения о номере дела, дате и времени онлайн-заседания;
- при отклонения ходатайства на электронную почту придет уведомление об отклонении с указанием причины отклонения.

**3.2** Обращаем ваше внимание: для получения уведомлений от сервиса «Мой Арбитр», указанный адрес электронной почты должен быть активирован.

**3.3** После одобрения Ходатайства:

**3.3.1** На вкладке «Онлайн-заседания» карточки дела в Картотеке арбитражных дел ([kad.arbitr.ru](http://kad.arbitr.ru)) появятся:

- информация о запланированном заседании;
- одобренных ходатайствах;
- представителях, которые планируют участвовать в заседании и документах, подтверждающих их полномочия.

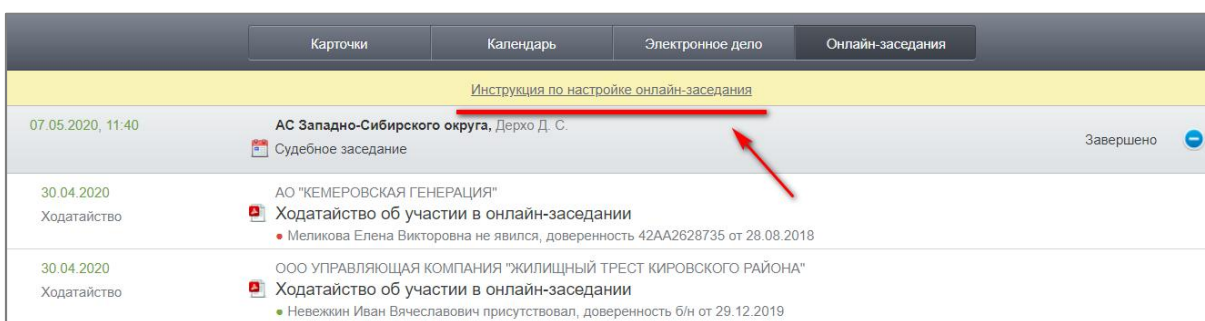
**3.3.2** На вкладке «Карточки» карточки дела в Картотеке арбитражных дел появится событие о назначении онлайн-заседания, с указанием:

- даты согласования (одобрения) и назначении онлайн-заседания;
- типа документа в формате «Событие»;
- ФИО Судьи, в формате «Фамилия И.О.»;
- текста, содержащего информацию о назначении онлайн-заседания «Назначено онлайн-заседание»;
- даты и времени судебного заседания, в формате «Дата и время судебного заседания дата, время».

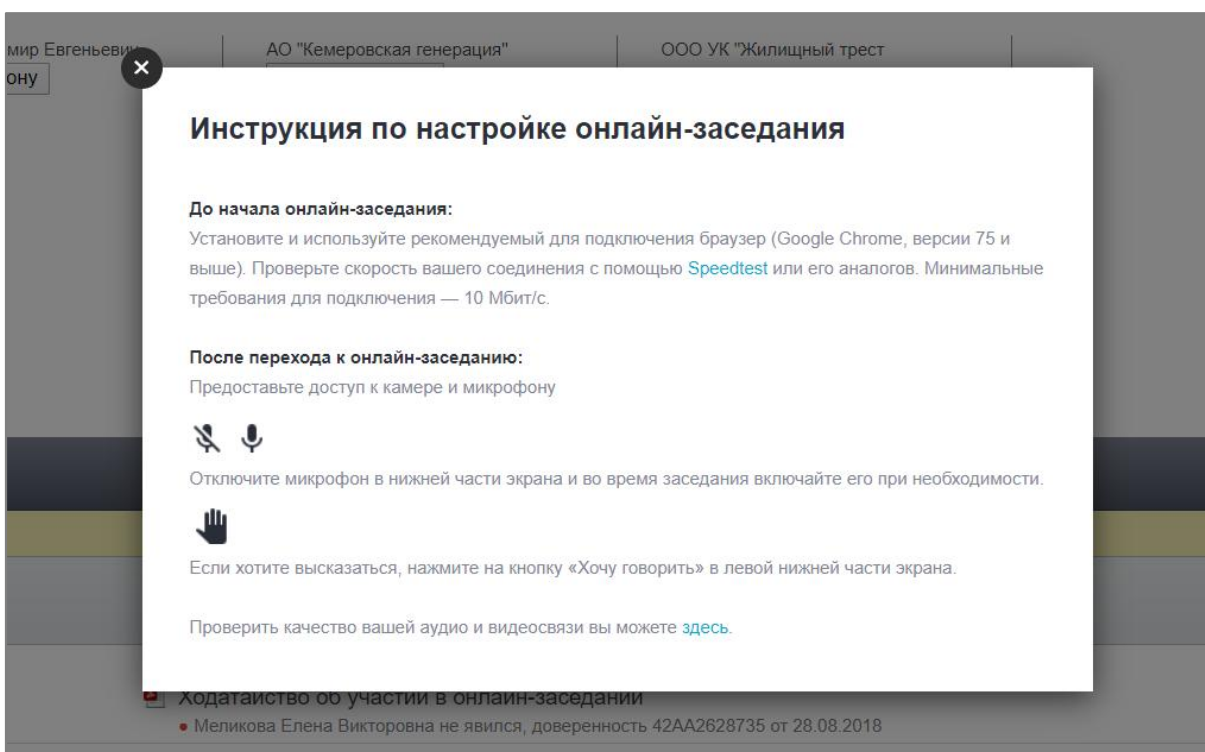
**3.3.3 в календаре (rad.arbitr.ru) появится отметка, что запланированное заседание будет проходить в режиме онлайн.**

#### **4. Инструкция по настройке онлайн-заседания**

**4.1 На вкладке «Онлайн-заседания» в сервисе КАД отображается инструкция по настройке для лиц, участвующих в онлайн-заседании. Ссылка на инструкцию доступна независимо от наличия заседаний на вкладке «Онлайн-заседания».**

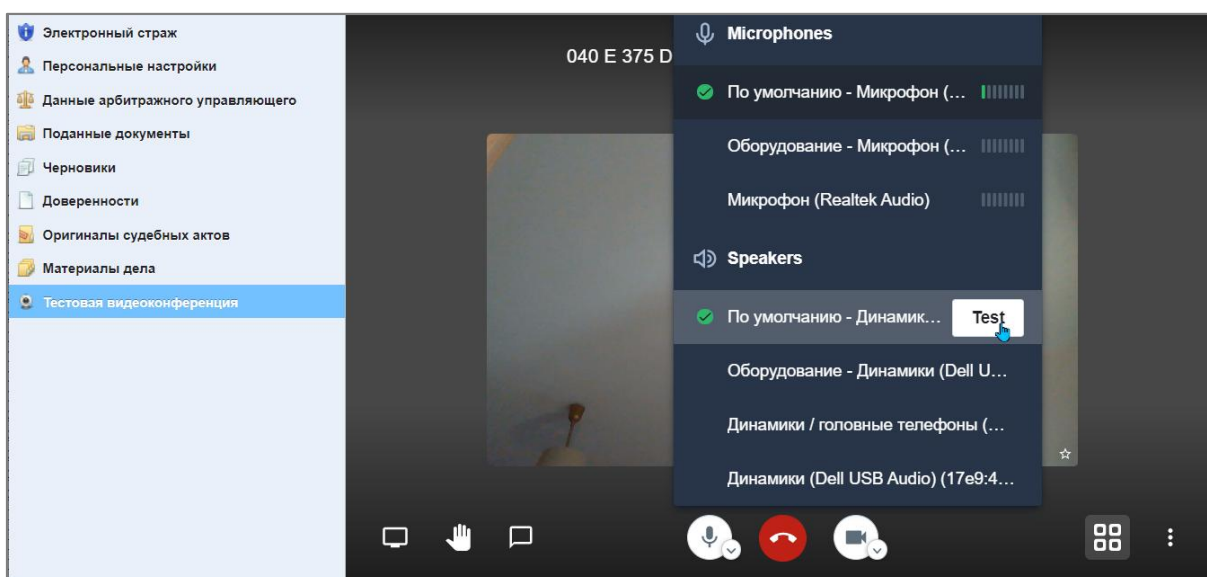


**4.2 После перехода по ссылке инструкция откроется во всплывающем окне.**

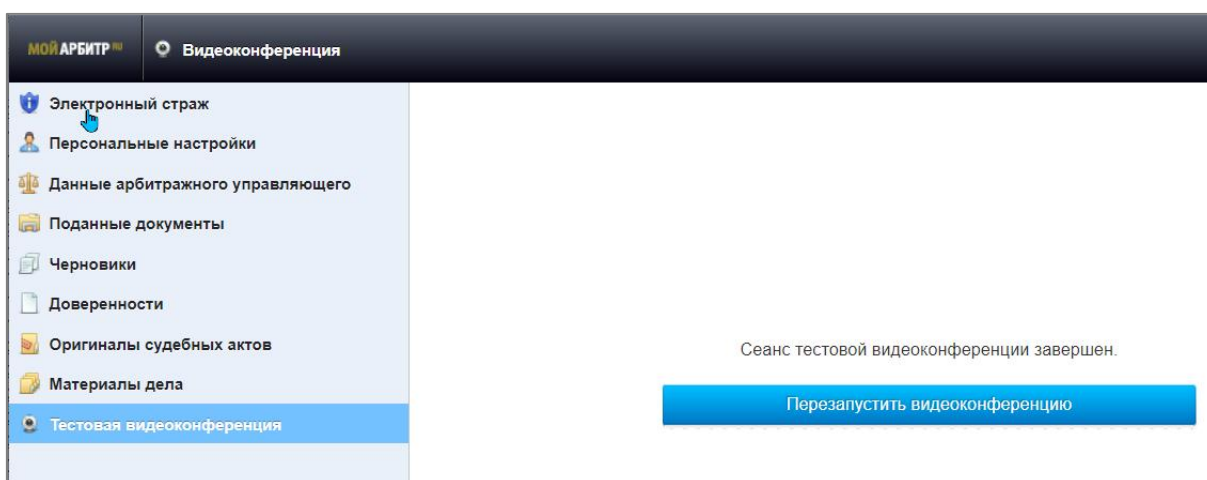


**4.3 В инструкции по настройке онлайн-заседания можно выполнить проверку подключения по ссылке: «Проверить качество вашей аудио и видеосвязи вы можете здесь». Данная проверка доступна вне зависимости от наличия онлайн-заседаний. После перехода по**

ссылке откроется раздел «Тестовая видеоконференция» в личном кабинете «Электронный страж».



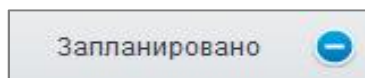
**4.4** Время доступа к тестовому подключению ограничено 5 минутами, по истечении будет выполнен автоматический выход из видеоконференции. Возможность перезапустить сеанс тестовой видеоконференции будет доступен по кнопке «Перезапустить видеоконференцию».



## 5. Участие в онлайн-заседании

**5.1** Перед началом заседания участник должен авторизоваться в ИС КАД по учетной записи, с которой подано ходатайство, и перейти в карточку дела. На вкладке «Онлайн-заседания» можно ознакомиться с инструкцией по настройке онлайн-заседания (см. раздел 4 «Инструкция по настройке онлайн-заседания»). В назначенное время на вкладке «Онлайн-заседания» необходимо перейти по ссылке к заседанию.

**5.2** Перед началом участники видят только статус, который не является ссылкой. Ни один участник заседания не может подключиться к нему раньше судьи.



**5.3** После того, как судья запустит заседание, статус для всех участников заседания меняется на активную ссылку, при переходе по которой все участники также переходят в активную видеоконференцию.



**5.4** Для неавторизованных пользователей все указанные статусы не являются доступными для перехода ссылками. Если пользователь не авторизован, он может видеть текущий статус заседания, но не может в него перейти.